



СТУДИЯ КУХНИ

ДОГОВОР №

--	--

на разработку дизайна и изготовление мебели
по индивидуальному проекту

г. Екатеринбург

«___» _____ 20__ г.

_____, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и **ООО «М-Вернисаж»** в лице заместителя генерального директора Гаврюшина Алексея Владимировича, действующего на основании генеральной доверенности № 3 от 01.02.2017 г., именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется разработать дизайн и по нему изготовить комплект мебели, скомплектовав его всем необходимым оборудованием, а Заказчик принять и произвести оплату комплекта мебели с оборудованием, далее по тексту Товар, согласно спецификации к договору (Приложение № 1), в порядке, сроки, в ассортименте и по ценам, определённым настоящим Договором, спецификацией и другими приложениями.

1.2. Спецификация к договору, а также любые другие Приложения, согласованные и подписанные Сторонами являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Все документы, указанные в п.1.2. настоящего Договора, составляются в 2-х экземплярах, скрепляются печатями и подписями Сторон, и обладают равной юридической силой. Каждой стороне передаётся по одному экземпляру документа.

1.4. Товар представляется в собранном или в разобранном виде, по согласованию сторон.

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАКАЗА И СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ

2.1. Перед выполнением дизайна проекта Заказчик информирует Исполнителя о размерах помещения и его конструктивных особенностях. Перед изготовлением мебели Исполнитель лично производит замер места установки мебели и корректирует дизайн проект, если это необходимо. При невозможности произвести замеры Исполнителем, проект выполняется по размерам, согласованным с Заказчиком. Проект формируется из разработанных Исполнителем моделей или разрабатывается самостоятельно. Вся продукция производится в соответствии с внутренней технической документацией Исполнителя.

2.2. Исполнитель оформляет Спецификацию, в которой указывает все необходимые материалы для изготовления мебели, а также все необходимое оборудование и технику, работы и услуги. В заказе, если это необходимо, делается эскиз заказываемой мебели.

2.3. Заказчик после ознакомления с содержанием Заказа, подписывает документы, давая тем самым согласие на изготовление мебели.

2.4. Исполнитель обязуется изготовить проект в течение 14 - 40 календарных дней (в зависимости от типа фасадов и столешницы) с момента подписания настоящего договора и поступления оплаты, согласно п.3 настоящего Договора.

2.5. В случае изготовления нестандартных элементов, а также оснащения кухни электрическими шкафами Climber Исполнитель вправе увеличить срок изготовления заказа до 50 дней.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

3.1. Изготавливаемая по настоящему Договору мебель, а также стоимость необходимого оборудования и техники, определяется договорной ценой. Общая стоимость заказа составляет _____ рублей.

3.2. Заказчик в момент подписания договора осуществляет авансовый платеж в размере _____ (не менее 70 % от общей стоимости мебели).

3.3. Окончательный платеж в размере 30% составляющий _____

_____рублей должен быть внесен наличными или безналичными средствами за 1-3 дня до поставки заказа напрямую Заказчику или отгрузки мебели и иных комплектующих транспортной компании.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Перед принятием заказа Исполнитель обязан провести с Заказчиком необходимые консультации по материалам и комплектующим, особенностям изделия.
- 4.2. Заказчик обязан лично ознакомиться с инструкцией по уходу за мебелью. Невыполнение инструкции по уходу за мебелью лишает Заказчика права на гарантийное обслуживание.
- 4.3. Исполнитель самостоятельно организывает изготовление и доставку продукции до транспортной компании.
- 4.4. Заказчик обязан произвести оплату как указано в разделе 3.
- 4.5. Заказчик обязан самостоятельно подготовить место для установки мебели.
- 4.6. В случае если доставка осуществлена, но какая-либо из комплектующих деталей заказа оказалась с производственным браком или не соответствует проекту Заказа, а также отсутствия какого-либо элемента, Исполнитель обязан произвести их замену и поставку в течение 20 рабочих дней. В случае превышения срока Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости недопоставленных деталей или других элементов мебели за каждый день просрочки.
- 4.7. В случае если Заказчик не имеет возможности принять заказ в указанную в договоре дату, Заказчик обязан известить Исполнителя о переносе доставки не менее чем за три рабочих дня.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 5.1. Договор может быть изменен либо расторгнут по взаимному согласию сторон.
- 5.2. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случаях:
 - 5.2.1. Неоднократной, а именно более трех раз подряд, поставки Товара ненадлежащего качества;
 - 5.2.2. Просрочки поставки Заказа более чем на 20 рабочих дней сверх предусмотренных настоящим Договором сроков.
- 5.3. Заказчик вправе отказаться (полностью или частично) от получения Товара по настоящему Договору, но при этом будет обязан полностью возместить Исполнителю понесенные расходы, а также сумму упущенной выгоды.

6. ПРЕТЕНЗИИ ПО КАЧЕСТВУ

- 6.1. При обнаружении скрытых недостатков Заказа в течение 14 календарных дней, исчисляемых со дня поставки Заказа, Заказчик вправе требовать от Исполнителя устранения выявленных недостатков. Под скрытыми стороны понимают недостатки, которые не могли быть обнаружены при визуальном осмотре Заказа. Исполнитель обязан заменить бракованные детали или комплектующие согласно пункту 4.6. данного Договора.
- 6.2. Исполнитель вправе любым законным способом проверить обоснованность претензий Заказчика к качеству Заказа.
- 6.3. Претензии не принимаются при несоблюдении правил эксплуатации корпусной мебели.
- 6.4. Исполнитель не отвечает за недостатки Заказа, возникшие после его передачи Заказчика по вине последнего либо обстоятельств непреодолимой силы.

7. ФОРС-МАЖОР

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.
- 7.2. В случае наступления таких обстоятельств Сторона обязана в течение 10 (десяти) дней уведомить об этом другую Сторону.
- 7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) дней, то каждая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Любой спор, разногласие или требование, возникающее или касающееся настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешить путём переговоров.

8.2. При не достижении приемлемого решения, любые споры, разногласия или требования подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Любые изменения или дополнения к настоящему Договору имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, либо согласованы по электронной почте, а также путем согласования по WhatsApp или Viber, за исключением случаев, прямо указанных в настоящем договоре.

9.2. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами.

10.2. Срок действия настоящего Договора с момента подписания до полного исполнения обязательств Сторонами. Договор может быть продлён по соглашению Сторон.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ООО «М-Вернисаж»

Юридический адрес: г. Екатеринбург, ул. Ломоносова, д. 55 Б, оф.24

ИНН 6686012946 КПП 668601001

р/с 40702810100130013375 в ООО «БАНК НЕЙВА»

г. Екатеринбург

к/с 30101810400000000774 БИК 046577774

e-mail: mon.darin@mail.ru

Тел: +7(343)319-49-73

+79220222273

Заказчик:

Паспорт _____

Адрес регистрации: _____

e-mail: _____

Телефон: 1. _____

2. _____

Контактное лицо: _____

Зам. ген. директора _____ Гаврюшин А.В _____ / _____ /

М.п.

